

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DLA UŻYTKOWNIKÓW STRONY

Cele i podstawy przetwarzania danych

przetwarzanie danych jest niezbędne do:

- realizacji umowy, której jest Pan/i stroną lub do podjęcia działań na Pani/a żądanie przed zawarciem umowy,
- wykonania ciążących na Daewon Europe obowiązków prawnych np. realizowania obowiązków informacyjnych, wystawienia i przechowywania faktur i innych dokumentów księgowych, na podstawie przepisów o rachunkowości oraz ordynacji podatkowej;
- dokumentacyjnych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Daewon Europe, jakim jest wykazanie prawidłowego wywiązywania się z obowiązków prawnych,
- realizacji umowy zawartej z kontrahentem w imieniu, którego Pan/i działa na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Daewon Europe.

Administrator danych

Daewon Europe sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie, ul. Frezerów 16.

Czas przechowywania danych

Dane osobowe przechowywane będą przez okres trwania umowy, a następnie przez 5 kolejnych lat po jej zakończeniu. Dane przetwarzane w celach dokumentacyjnych będą przechowywane nie dłużej niż 10 lat.

Odbiorcy danych

Pani/a dane mogą być udostępniane podwykonawcom Daewon Europe na podstawie zawartych umów, w szczególności podmiotom zapewniającym prawidłową obsługę systemów informatycznych, agencji ochrony, kancelarii prawnej, firmie konsultingowej, bankom, firmom ubezpieczeniowym.

Udostępnienie danych do państwa trzeciego

W związku z art. 212 Kodeksu Spółek Handlowych Pani/a dane mogą zostać udostępnione wspólnikom Daewon Europe w zakresie niezbędnym do przysługujących im praw kontroli działalności spółki. Biorąc pod uwagę te okoliczności zostały zawarte standardowe klauzule umowne zatwierdzone przez Parlament Europejski ze wspólnikiem spółki mającym siedzibę w Korei. W celu uzyskania kopii danych, proszę skontaktować się z Daewon Europe.

Obowiązek podania danych

Podanie danych niezbędnych do zawarcia umowy i związanych z tym rozliczeń jest wymagane przepisami kodeksu cywilnego oraz przepisów podatkowych, ich niepodanie uniemożliwi realizację wskazanych celów. Podanie danych w pozostałych celach jest dobrowolne, ale stanowi warunek zrealizowania wskazanego celu, np. udzielenia odpowiedzi.

Przysługujące Państwu uprawnienia

Może Pan/i złożyć do nas wniosek (dotyczący danych osobowych) o:

- 1) **uzupełnienie** danych;
- 2) **usunięcie** danych przetwarzanych bezpodstawnie;
- 3) **ograniczenie przetwarzania** (wstrzymanie operacji na danych lub nieusuwanie danych - stosownie do złożonego wniosku);
- 4) **sprzeciw** – jeżeli ze względu na Państwa szczególną sytuację niezbędne będzie zaprzestanie przetwarzania;
- 5) **dostęp** do danych (między innymi: o informację o przetwarzanych przez nas danych, celach przetwarzania, odbiorcach danych lub kategoriach odbiorców) oraz **o kopię danych**, o ile nie wpłynie to niekorzystnie na prawa i wolności innych.

Z tych praw może Pan/i skorzystać, składając wniosek w naszej siedzibie przy ul. Frezerów 16 w Lublinie lub pisząc wiadomość do naszego inspektora ochrony danych: rodo@daewon.eu

Zgodnie z art. 12 RODO, możemy prosić o podanie dodatkowych informacji pozwalających nam potwierdzić Pani/a tożsamość.

Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów art. 15-22 RODO.

Skarga

Może Pan/i wnieść skargę do Prezesa UODO, jeżeli uważa Pan/i, że przetwarzanie Pana/i danych narusza przepisy prawa.

Kontakt

W sprawach dotyczących Pani/a danych, szczególnie skorzystania z przysługujących praw, prosimy pisać do naszego inspektora ochrony danych, Sylwii Czub-Kielczewskiej: rodo@daewon.eu